

## AVVISO DI VENDITA IMMOBILIARE

### **ASTA DI VENDITA PER L'ACQUISTO DEL FABBRICATO DENOMINATO "CENTRO DIREZIONALE" AD USO UFFICI (DI SEGUITO DENOMINATO "IMMOBILE") SITUATO ALL'INTERNO DEL CENTRO AGRO ALIMENTARE DI PARMA, SITUATO A PARMA IN STRADA DEI MERCATI (FOGLIO 40 PART. 88)**

#### OGGETTO

Il presente avviso è finalizzato ad ottenere offerte di acquisto in proprietà del fabbricato di cui all'allegato planimetrico 1a.

Il presente avviso non è un'offerta al pubblico, ai sensi dell'art. 1336 del Codice Civile, né sollecitazione al pubblico risparmio ai sensi dell'art. 94 del D.lgs. n. 58/1998.

La pubblicazione del presente avviso e la ricezione delle offerte non comportano per CAL alcun obbligo o impegno nei confronti dei soggetti interessati, né danno diritto a ricevere prestazioni di sorta da parte dello stesso CAL, compreso il pagamento di commissioni di mediazione ed eventuali oneri di consulenza. L'offerta non determina l'insorgenza di alcun titolo, diritto o interesse giuridicamente rilevante per pretendere la prosecuzione della procedura.

L'offerta conterrà un corrispettivo offerto vincolante per l'offerente che Cal può accettare o sottoporre ad ulteriori rilanci e negoziazioni o respingere.

CAL si riserva la facoltà di chiedere chiarimenti e/o la produzione di ulteriori documenti agli offerenti ed eventualmente di escluderli a suo insindacabile giudizio.

Gli offerenti dovranno presentare l'offerta entro il termine indicato sul sito CAL Parma.

Eventuali futuri interventi edilizi sul lotto sono presentati in Comune con allegato il parere obbligatorio ma non vincolante su tali interventi di CAL.

#### DESCRIZIONE DEL BENE IMMOBILE ("Immobile")

L'immobile è descritto nella documentazione catastale (Allegato 6)

L'immobile verrà consegnato nello stato di fatto e di diritto in cui si trova attualmente, senza alcun impegno da parte di CAL a realizzare alcuna modifica allo stesso.

#### MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

I soggetti che intendono presentare offerta devono, a pena esclusione, far pervenire a mezzo PEC propria offerta con indicazione nell'oggetto del titolo del presente bando. L'offerta deve essere firmata digitalmente e la sua presentazione deve avvenire nei seguenti termini:



dalla data di pubblicazione al 30 giugno 2023 base d'asta euro 8.000.000,00

entro il 30 settembre 2023 base d'asta euro 6.000.000,00

entro il 31 gennaio 2024 base d'asta euro 4.580.000,00

La consegna della PEC è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità di CAL ove per disguidi ovvero per qualsiasi motivo, la PEC non pervenga all'indirizzo di destinazione entro il termine perentorio di scadenza.

Non saranno in alcun caso prese in considerazione PEC pervenute oltre il termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del mittente e anche se spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'ufficio o dell'agenzia accettante.

**L'offerta costituisce vincolo all'acquisto.**

L'offerta dovrà essere redatta in conformità al modello Allegato 3 al presente avviso, scaricabile dal sito web di CAL ([www.calparma.eu](http://www.calparma.eu)).

Possono presentare offerta i soggetti, anche riuniti ai sensi dell'art. 45 d. lgs. n. 50 del 2016, in possesso dei requisiti di cui all'art. 80 di tale d. lgs.

**TRATTAMENTO DEI DATI E CODICE ETICO**

Ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. n.196/2003 (come modificato dall'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016), relativo al trattamento ed ai diritti di accesso ai dati personali, si informa che il trattamento dei dati forniti sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti del proponente (Allegato 4).

Con delibera del 6 settembre 2018 il Consiglio di Amministrazione di CAL ha approvato il Codice Etico che regola i comportamenti dei concorrenti e degli aggiudicatari, e dei loro eventuali subappaltatori e subaffidatari, nonché dei dipendenti del CAL medesimo. L'offerente nell'esecuzione del Contratto e, in generale in tutti i rapporti con CAL, si impegna - anche per i propri dipendenti e/o collaboratori ex art. 1381 cod. civ. - a rispettare, oltre alle norme di legge e ai regolamenti vigenti, anche i principi previsti nel Codice Etico di CAL allegato alla presente (Allegato 5).

Nel caso in cui l'offerente non si attenga ai valori e ai principi previsti dal Codice Etico o ponga in essere atti con questi contrastanti, CAL avrà il diritto di risolvere il contratto ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1456 cod. civ. fatto salvo in ogni caso ogni altro rimedio di legge, ivi inclusi il diritto di risarcimento degli eventuali danni subiti.



## RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è individuato nella dott.ssa Giulietta Magagnoli, Direttore Generale di CAL.

Recapiti: tel. 0521 989452 dal lunedì al venerdì ore 9:00 - 12:00; e-mail: [info@calparma.eu](mailto:info@calparma.eu); casella posta certificata: [calparma@pec.collabra.it](mailto:calparma@pec.collabra.it)

Il presente avviso sarà pubblicato sull'Albo Pretorio del Comune di Parma e sul sito web di CAL ([www.calparma.eu](http://www.calparma.eu)).

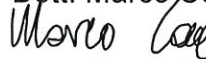
## IL RESPONSABILE

Dott.ssa Giulietta Magagnoli



Per il Cda del CAL Parma  
Il Presidente

Dott. Marco Core



Allegato 1a Elaborato Planimetrico

Allegato 1b Immagine satellitare esemplificativa

Allegato 2 Procedura per asta vendita immobiliare

Allegato 3 Format per asta di vendita immobiliare

Allegato 4 Informativa per il trattamento dei dati personali

Allegato 5 Codice etico

Allegato 6 Documentazione catastale

